



ข้อบังคับคณะกรรมการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

พ.ศ. ๒๕๖๙

(แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙)

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการจัดการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบันยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๘) (ฉ) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ คณะกรรมการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคณะกรรมการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการจัดการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๖

(๒) ข้อบังคับสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการจัดการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

“ที่ปรึกษาคณะกรรมการ” หมายความว่า ที่ปรึกษาคณะกรรมการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพตามมาตรา ๒๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ ประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการตามมาตรา ๒๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

“รองผู้อำนวยการ” หมายความว่า รองผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“ผู้อำนวยการสำนัก” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานของสถาบัน ตามมาตรา ๓๒ ของพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“การฝึกอบรม” หมายความว่า การอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีโครงการหรือหลักสูตรและช่วงเวลาจัดที่แน่นอนที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคคลหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยไม่มีการรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ

“ผู้เข้ารับการฝึกอบรม” หมายความว่า บุคคลที่เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรหรือโครงการที่สถาบันหรือหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัด และให้หมายความรวมถึง ประธานกรรมการ กรรมการ อนุกรรมการ ที่ปรึกษา ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หรือผู้ปฏิบัติงานของสถาบันที่เข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าวด้วย

“ค่าอาหาร” หมายความว่า ค่าอาหารเช้า ค่าอาหารกลางวัน และค่าอาหารเย็น

“วิทยากร” หมายความว่า ผู้บรรยาย ผู้อภิปราย ผู้เสนอหรือวิจารณ์บทความหรือรายงาน

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาอันเกี่ยวกับข้อบังคับนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจตีความและวินิจฉัย โดยให้การตีความและคำวินิจฉัยดังกล่าวเป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการฝึกอบรมทุกหลักสูตรหรือโครงการที่สถาบันเป็นผู้จัด หรือสถาบันร่วมจัดกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หน่วยงานของรัฐอื่น หรือเอกชน

ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการเข้ารับการฝึกอบรมที่สถาบันเป็นผู้จัด หรือสถาบันร่วมจัดกับหน่วยงานภายนอก หรือหน่วยงานภายนอกเป็นผู้จัดของรองผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ สำนัก และผู้ปฏิบัติงาน เฉพาะรองผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการสำนัก และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ต่อสถาบันตามจำนวนที่เห็นสมควร โดยให้คำนึงถึงความจำเป็นและเหมาะสมในการปฏิบัติงาน

ให้ประธานกรรมการเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการเข้ารับการฝึกอบรมในต่างประเทศของกรรมการ ที่ปรึกษาคณะกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้อำนวยการ

ข้อ ๘ ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจกำหนดเทียบตำแหน่งบุคคลภายนอกที่เข้าร่วมการฝึกอบรม โดยถือหลักการเทียบตำแหน่งของกระทรวงการคลังเป็นเกณฑ์ในการพิจารณา เพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ข้อ ๙ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในประเทศหรือต่างประเทศที่ได้รับความช่วยเหลือจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานภายในประเทศหรือต่างประเทศทั้งหมด ให้เป็นไปตามที่ข้อตกลงหรือสัญญากำหนดไว้ ในกรณีที่ข้อตกลงหรือสัญญานั้นมิได้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเรื่องใดไว้ ให้ถือปฏิบัติตามข้อบังคับนี้โดยอนุโลม

กรณีได้รับความช่วยเหลือจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานภายในประเทศหรือต่างประเทศบางส่วนหากจำเป็นต้องเบิกค่าใช้จ่ายสมทบ ให้เบิกจ่ายส่วนที่ไม่ได้รับความช่วยเหลือตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๐ บุคคลที่มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามข้อบังคับนี้ ได้แก่

(๑) ประธานในพิธีเปิดหรือปิดการฝึกอบรม แขกผู้มีเกียรติ และผู้ติดตาม

(๒) ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่จัดการฝึกอบรม

(๓) วิทยากร

(๔) ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

(๕) ผู้สังเกตการณ์

(๖) บุคคลอื่นนอกจากบุคคลตาม (๑) ถึง (๕) ซึ่งมีความจำเป็นต่อการฝึกอบรมที่ได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการ

ข้อ ๑๑ การใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ให้นำหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ กรณีที่มีกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ หรือข้อกำหนดที่กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่มีผลใช้บังคับกับองค์การมหาชนไว้เป็นอย่างอื่น ให้สถาบันเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ หรือข้อกำหนดนั้นกำหนดไว้

หมวด ๒

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ส่วนที่ ๑

ค่าใช้จ่ายในการจัดการฝึกอบรมในประเทศ

ข้อ ๑๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดการฝึกอบรมในประเทศ ได้แก่

(๑) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเช่า ใช้อาคาร และการตกแต่งสถานที่ในการฝึกอบรม

(๒) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด ปิดการฝึกอบรม

(๓) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์

(๔) ค่าพิมพ์และเขียนใบประกาศนียบัตร

(๕) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์

(๖) ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม

(๗) ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร

(๘) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม

(๙) ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม

(๑๐) ค่าของสมนาคุณในการดูงาน

(๑๑) ค่าสมนาคุณวิทยากร

(๑๒) ค่าอาหาร

(๑๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

(๑๔) ค่าเช่าที่พัก

(๑๕) ค่าพาหนะ

(๑๖) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นตามที่ผู้อำนวยการอนุมัติ

ค่าใช้จ่ายตาม (๑) ถึง (๘) และ (๑๖) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม

และประหยัด

ค่าใช้จ่ายตาม (๙) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตราใบละสามร้อยบาท

ค่าใช้จ่ายตาม (๑๐) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แห่งละไม่เกินหนึ่งพันห้าร้อยบาท

ค่าใช้จ่ายตาม (๑๑) ถึง (๑๕) ให้เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๔ ค่าสมนาคุณวิทยากรตามข้อ ๑๓ (๑๑) ให้เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

(๑) ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกินชั่วโมงละสองพันบาทต่อคน

(๒) ในกรณีที่จำเป็นต้องใช้วิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์พิเศษทั้งชาวไทย และชาวต่างประเทศ เพื่อประโยชน์ในการฝึกอบรมตามหลักสูตรหรือโครงการที่กำหนด การจ่ายค่าสมนาคุณ วิทยากรให้เป็นไปตามที่ผู้อำนวยการกำหนด

การคำนวณเวลาเพื่อจ่ายค่าสมนาคุณ ให้ถือเอากำหนดการตามหนังสือเชิญวิทยากรมาใช้ในการคำนวณเวลา กรณีกำหนดเวลาการฝึกอบรมไม่เกินสามสิบนาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง กรณีเกินกว่าสามสิบ นาทีแต่ไม่ถึงหนึ่งชั่วโมง ให้นับเป็นหนึ่งชั่วโมง

ค่าสมนาคุณวิทยากร มิให้จ่ายแก่ผู้ปฏิบัติงานของสถาบันที่ต้องปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานเป็นวิทยากรตามภารกิจปกติของสถาบัน เว้นแต่ผู้อำนวยการได้พิจารณาอนุมัติให้ทำหน้าที่วิทยากรเป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายก็ได้ได้รับค่าสมนาคุณวิทยากรตามหลักเกณฑ์และอัตราในข้อนี้

ข้อ ๑๕ ค่าอาหาร และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มตามข้อ ๑๓ (๑๒) และ (๑๓) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราค่าอาหาร และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มตามบัญชีหมายเลข ๑ แนบท้ายข้อบังคับนี้

ค่าจัดงานเลี้ยงรับรองผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้ทำได้หนึ่งครั้งต่อการฝึกอบรม โดยให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินหนึ่งพันสองร้อยบาทต่อคน ทั้งนี้ โดยต้องได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการ

ข้อ ๑๖ ค่าเช่าที่พักตามข้อ ๑๓ (๑๔) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราค่าเช่าที่พักตามบัญชีหมายเลข ๒ แนบท้ายข้อบังคับนี้และตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) การจัดที่พักให้กับบุคคลตามข้อ ๑๐ ที่มีตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ ข้าราชการ และข้าราชการพิเศษ ตำแหน่งประเภทบริหารระดับหัวหน้ากลุ่มงาน หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า ให้พักรวมกันตั้งแต่สองคนขึ้นไปโดยให้พักห้องคู่ เว้นแต่เป็นกรณีไม่เหมาะสมหรือเหตุจำเป็นไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้ ผู้อำนวยการอาจพิจารณาอนุมัติให้พักห้องพักคนเดียวได้

(๒) การจัดที่พักให้กับบุคคลตามข้อ ๑๐ ที่มีตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่งประเภทบริหารระดับผู้อำนวยการสำนัก หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าขึ้นไป ให้พักห้องพักคนเดียวหรือพักห้องคู่ก็ได้

(๓) การจัดที่พักให้แก่ประธานในพิธีเปิดหรือพิธีปิดการฝึกอบรม แก่ผู้มีเกียรติ และผู้ติดตาม หรือวิทยากร ให้พักห้องพักคนเดียวหรือพักห้องพักร่วมกันได้

ข้อ ๑๗ ค่าพาหนะตามข้อ ๑๓ (๑๕) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในข้อบังคับคณะกรรมการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่สถาบันไม่ได้จัดอาหาร ที่พัก หรือพาหนะทั้งหมดหรือบางส่วน ให้กับบุคคลตามข้อ ๑๐ ให้สถาบันเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายทั้งหมดหรือบางส่วนให้กับบุคคลตามข้อ ๑๐ ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ค่าอาหาร ให้เบิกจ่ายตามอัตราค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับคณะกรรมการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณีสถาบันจัดอาหารให้บางมื้อในระหว่างการฝึกอบรม ให้หักเบี้ยเลี้ยงเดินทางที่คำนวณได้ในอัตรามื้อละหนึ่งในสามของอัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางต่อวัน

(๒) ค่าเช่าที่พัก ให้เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๖

(๓) ค่าพาหนะ ให้เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๗

ข้อ ๑๙ กรณีบุคคลตามข้อ ๑๐ ได้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมจากหน่วยงานภายนอกแล้ว ให้สถาบันงดจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามข้อบังคับนี้ให้แก่บุคคลดังกล่าว

ส่วนที่ ๒

ค่าใช้จ่ายในการจัดการฝึกอบรมในต่างประเทศ

ข้อ ๒๐ ค่าใช้จ่ายในการจัดการฝึกอบรมในต่างประเทศ ได้แก่

(๑) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเช่า ใช้ และการตกแต่งสถานที่ในการฝึกอบรม

(๒) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด ปิดการฝึกอบรม

(๓) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์

(๔) ค่าพิมพ์และเขียนใบประกาศนียบัตร

(๕) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์

(๖) ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม

(๗) ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร

(๘) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม

(๙) ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม

(๑๐) ค่าของสมนาคุณในการดูงาน

(๑๑) ค่าสมนาคุณวิทยากร

(๑๒) ค่าเครื่องแต่งตัว

(๑๓) ค่าอาหาร

(๑๔) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

(๑๕) ค่าเช่าที่พัก

(๑๖) ค่าพาหนะ

(๑๗) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นตามที่ผู้อำนวยการอนุมัติ

ค่าใช้จ่ายตาม (๑) ถึง (๘) และ (๑๗) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นและโดยประหยัด
ค่าใช้จ่ายตาม (๙) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตราใบละสามร้อยบาท
ค่าใช้จ่ายตาม (๑๐) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แห่งละไม่เกินหนึ่งพันห้าร้อยบาท
ค่าใช้จ่ายตาม (๑๑) ให้เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ โดยอนุโลม
ค่าใช้จ่ายตาม (๑๒) ถึง (๑๖) ให้เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ ๒๑ ค่าเครื่องแต่งตัวตามข้อ ๒๐ (๑๒) ให้เบิกจ่ายได้เฉพาะบุคคลตามข้อ ๑๐ (๒) และ (๔) ตามอัตราค่าเครื่องแต่งตัวตามบัญชีหมายเลข ๓ แนบท้ายข้อบังคับนี้ เว้นแต่บุคคลดังกล่าวที่เคยได้รับค่าเครื่องแต่งตัวในการเดินทางไปฝึกอบรมในต่างประเทศตามข้อบังคับนี้มาแล้ว หรือเคยได้รับค่าเครื่องแต่งตัวจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นตามกฎหมายหรือระเบียบอื่นใด ไม่ว่าจะเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ หรือเคยได้รับความช่วยเหลือค่าเครื่องแต่งตัวจากหน่วยงานใด ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ถ้าต้องเดินทางไปฝึกอบรมในต่างประเทศ ให้มีสิทธิเบิกค่าเครื่องแต่งตัวได้อีกเมื่อการเดินทางไปฝึกอบรมในต่างประเทศครั้งใหม่ มีระยะเวลาห่างจากการเดินทางไปฝึกอบรมในต่างประเทศครั้งสุดท้ายที่ได้รับค่าเครื่องแต่งตัวเกินสองปีนับแต่วันที่เดินทางออกจากประเทศไทย

ข้อ ๒๒ ค่าอาหาร และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มตามข้อ ๒๐ (๑๓) และ (๑๔) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราค่าอาหาร และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มตามบัญชีหมายเลข ๔ แนบท้ายข้อบังคับนี้

ข้อ ๒๓ ค่าเช่าที่พักตามข้อ ๒๐ (๑๕) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราค่าเช่าที่พักตามบัญชีหมายเลข ๕ แนบท้ายข้อบังคับนี้และตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๖ โดยอนุโลม

ข้อ ๒๔ ค่าพาหนะตามข้อ ๒๐ (๑๖) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในข้อบังคับคณะกรรมการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๒๕ ในกรณีที่สถาบันไม่ได้จัดอาหาร ที่พัก หรือพาหนะทั้งหมดหรือบางส่วน ให้กับบุคคลตามข้อ ๑๐ ให้สถาบันเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายทั้งหมดหรือบางส่วนให้กับบุคคลตามข้อ ๑๐ ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ค่าอาหาร ให้เบิกจ่ายตามอัตราค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับคณะกรรมการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณีสถาบันจัดอาหารให้บางมื้อในระหว่างการฝึกอบรม ให้หักเบี้ยเลี้ยงเดินทางที่คำนวณได้ในอัตรามื้อละหนึ่งในสามของอัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางต่อวัน

(๒) ค่าเช่าที่พัก ให้เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๓

(๓) ค่าพาหนะ ให้เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๔

ข้อ ๒๖ กรณีบุคคลตามข้อ ๑๐ ได้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมจากหน่วยงานภายนอกแล้ว ให้สถาบันงดจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามข้อบังคับนี้ให้แก่บุคคลดังกล่าว

หมวด ๓ ค่าใช้จ่ายของผู้เข้ารับการศึกษา

ข้อ ๒๗ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของประธานกรรมการ และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของกรรมการ ที่ปรึกษาคณะกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการสำนัก หรือผู้ปฏิบัติงานของสถาบันที่ได้รับอนุมัติให้เข้ารับการศึกษา ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในหมวด ๒ โดยอนุโลม

๑ ผู้เข้ารับการศึกษาซึ่งมีสัญญาหรือข้อตกลงกับสถาบัน ให้สถาบันเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลง

ข้อ ๒๘ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่เป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการศึกษาเบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง

ข้อ ๒๙ ในกรณีที่หน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมได้ออกค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ หรือค่าใช้จ่ายตามข้อ ๒๗ ได้รวมค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก หรือค่าพาหนะทั้งหมด ให้กับผู้เข้ารับการศึกษา ให้ผู้เข้ารับการศึกษาเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายดังกล่าว

ในกรณีที่หน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมมิได้ออกค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ หรือค่าใช้จ่ายตามข้อ ๒๗ ได้รวมค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก หรือค่าพาหนะทั้งหมดหรือบางส่วนแล้วแต่กรณี ให้กับผู้เข้ารับการศึกษาเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายได้ทั้งหมดหรือเฉพาะส่วนที่ขาดแล้วแต่กรณีตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในหมวด ๒ โดยอนุโลม

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๐ การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม หรือค่าใช้จ่ายใดที่ดำเนินการตามข้อบังคับสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการจัดฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งดำเนินการอยู่และยังไม่แล้วเสร็จก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามข้อบังคับสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการจัดฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนแล้วเสร็จ

๑ วรรคสองของข้อ ๒๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับคณะกรรมการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อ ๓๑ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศ หรือคำสั่งที่ออกตามข้อบังคับสถาบัน
คุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการจัดฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๖
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ยังคงมีผลใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้ง
กับข้อบังคับนี้จนกว่าจะมีระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศ หรือคำสั่งที่ออกตามข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายพิสิฐ รังสฤษฏ์วุฒิกุล)
ประธานกรรมการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

ทะเบียนข้อบังคับ

ลำดับ	ชื่อกฎหมาย	วันที่ประกาศ	วันที่มีผลใช้บังคับ
๑	ข้อบังคับคณะกรรมการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๖๙	๕ มีนาคม ๒๕๖๙	๑ มีนาคม ๒๕๖๙
๒	ข้อบังคับคณะกรรมการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙	๑ กันยายน ๒๕๖๙	๑ กันยายน ๒๕๖๙

ศุภณัฐ ปัญศิริ
กลุ่มงานพัฒนากฎหมาย สัญญา และการระงับข้อพิพาท
๔ กันยายน ๒๕๖๙

บัญชีหมายเลข ๑
อัตราค่าอาหาร และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการฝึกอบรมในประเทศ

ประเภทค่าใช้จ่าย	การจัดฝึกอบรมในสถานที่ของ สถาบัน ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐอื่น	การจัดฝึกอบรมในสถานที่ของ เอกชน
ค่าอาหาร (ไม่รวมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์)	๑,๑๐๐ บาท : คน : วัน	๑,๕๐๐ บาท : คน : วัน
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๕๐ บาท : คน : มื้อ	๑๕๐ บาท : คน : มื้อ

หมายเหตุ :- ๑. ผู้ปฏิบัติงานตามมาตรา ๓๒ (๒) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ได้รับค่าอาหาร และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการฝึกอบรมในประเทศตามที่กำหนดในสัญญา

บัญชีหมายเลข ๒
อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในประเทศ

ลำดับ	ผู้ดำรงตำแหน่ง	ห้องพักคนเดียว (บาท : วัน : คน)	ห้องพักคู่ (บาท : วัน : คน)
๑	ประธานกรรมการ กรรมการ ที่ปรึกษาคณะกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หรือตำแหน่งอื่นที่ เทียบเท่า	๒,๗๐๐	๑,๕๐๐
๒	ผู้อำนวยการสำนัก ผู้ปฏิบัติงานประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า	๒,๒๐๐	๑,๒๐๐
๓	ผู้ปฏิบัติงานอื่น นอกจากลำดับ ๑ และ ๒	๑,๘๐๐	๑,๐๐๐

หมายเหตุ :-๑. บุคคลภายนอก ให้เบิกค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในประเทศตามอัตราที่ผู้อำนวยการกำหนดเทียบตำแหน่ง

หมายเหตุ :-๒. ผู้ปฏิบัติงานตามมาตรา ๓๒ (๒) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ได้รับค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในประเทศตามที่กำหนดในสัญญา

บัญชีหมายเลข ๓
อัตราค่าเครื่องแต่งตัวในการฝึกอบรมในต่างประเทศ
ในลักษณะเหมาจ่าย

ตำแหน่ง	อัตรา (บาท : คน)
ประธานกรรมการ กรรมการ ที่ปรึกษาคณะกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการสำนัก ผู้ปฏิบัติงานประเภทบริหารระดับหัวหน้ากลุ่มงาน ประเภท วิชาการระดับเชี่ยวชาญ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญ การ หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า	๘,๐๐๐
ผู้ปฏิบัติงานประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ หรือตำแหน่งอื่นที่ เทียบเท่า	๗,๕๐๐

หมายเหตุ :- ๑. ประเทศที่ผู้เดินทางไปฝึกอบรมในต่างประเทศต่อไปนี้ไม่สามารถเบิกค่าเครื่องแต่งตัวได้

- | | |
|-----------------------------------|--|
| ๑. สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา | ๘. สาธารณรัฐสิงคโปร์ |
| ๒. เนการาบรูไนดารุสซาลาม | ๙. สาธารณรัฐสังคมนิยมประชาธิปไตยศรีลังกา |
| ๓. สาธารณรัฐอินโดนีเซีย | ๑๐. สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม |
| ๔. ราชอาณาจักรกัมพูชา | ๑๑. สาธารณรัฐหมู่เกาะฟีจี |
| ๕. สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว | ๑๒. ปาปัวนิวกินี |
| ๖. มาเลเซีย | ๑๓. รัฐเอกราชซามัว |
| ๗. สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ | ๑๔. สาธารณรัฐประชาธิปไตยติมอร์ – เลสเต |

หมายเหตุ :- ๒. ผู้ปฏิบัติงานตามมาตรา ๓๒ (๒) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ได้รับค่าเครื่องแต่งตัวในการฝึกอบรมในต่างประเทศตามที่กำหนดในสัญญา

บัญชีหมายเลข ๔
อัตราค่าอาหาร และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการฝึกอบรมในต่างประเทศ

ประเภทค่าใช้จ่าย	การจัดฝึกอบรมในสถานที่ของ สถาบัน ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐอื่น	การจัดฝึกอบรมในสถานที่ของ เอกชน
ค่าอาหาร (ไม่รวมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์)	๒,๕๐๐ บาท : คน : วัน	๒,๕๐๐ บาท : คน : วัน
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๐๐ บาท : คน : มื้อ	๓๐๐ บาท : คน : มื้อ

หมายเหตุ :- ๑. บุคคลภายนอกให้เบิกจ่ายค่าอาหาร และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการฝึกอบรมในต่างประเทศตามอัตราที่ผู้อำนวยการกำหนดเทียบตำแหน่ง

หมายเหตุ :- ๒. ผู้ปฏิบัติงานตามมาตรา ๓๒ (๒) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ได้รับค่าอาหาร และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการฝึกอบรมในต่างประเทศตามที่กำหนดในสัญญา

บัญชีหมายเลข ๕
อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในต่างประเทศ

ผู้ดำรงตำแหน่ง	ประเภท ก.		ประเภท ข.		ประเภท ค.	
	ห้องพักคนเดียว (บาท : วัน : คน)	ห้องพักคู่ (บาท : วัน : คน)	ห้องพักคนเดียว (บาท : วัน : คน)	ห้องพักคู่ (บาท : วัน : คน)	ห้องพักคนเดียว (บาท : วัน : คน)	ห้องพักคู่ (บาท : วัน : คน)
ประธานกรรมการ กรรมการ ที่ปรึกษาคณะกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หรือ ตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า	๘,๐๐๐	๕,๖๐๐	๕,๖๐๐	๓,๙๐๐	๓,๖๐๐	๒,๕๐๐
ผู้อำนวยการสำนัก ผู้ปฏิบัติงานประเภทวิชาการระดับ เชี่ยวชาญ ผู้ปฏิบัติงานประเภทบริหารระดับหัวหน้า กลุ่มงาน ผู้ปฏิบัติงานอื่น หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า	๖,๐๐๐	๔,๒๐๐	๔,๐๐๐	๒,๘๐๐	๒,๔๐๐	๑,๗๐๐

หมายเหตุ :-๑. บุคคลภายนอก ให้เบิกค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในต่างประเทศตามอัตราที่ผู้อำนวยการกำหนดเทียบตำแหน่ง

หมายเหตุ :-๒. ผู้ปฏิบัติงานตามมาตรา ๓๒ (๒) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบัน
คุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ได้รับค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในต่างประเทศตามที่กำหนดในสัญญา

บัญชีประเทศจำแนกตามประเภท ก. ประเภท ข. และประเภท ค. แนบท้ายบัญชีหมายเลข ๕

ประเภท ก. ได้แก่ ประเทศ รัฐ เมือง ดังต่อไปนี้

๑. ญี่ปุ่น
๒. สาธารณรัฐฝรั่งเศส
๓. สหพันธรัฐรัสเซีย
๔. สมาพันธรัฐสวิส
๕. สาธารณรัฐอิตาลี
๖. ราชอาณาจักรเบลเยียม
๗. ราชอาณาจักรสเปน
๘. สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี
๙. สหรัฐอเมริกา
๑๐. สหราชอาณาจักรบริเตนใหญ่และไอร์แลนด์เหนือ
๑๑. สาธารณรัฐโปรตุเกส
๑๒. สาธารณรัฐสิงคโปร์
๑๓. แคนาดา
๑๔. เครือรัฐออสเตรเลีย
๑๕. ไต้หวัน
๑๖. เดนมาร์ก
๑๗. นิวซีแลนด์
๑๘. บอสเนียและเฮอร์เซโกวีนา
๑๙. ปาปัวนิวกินี
๒๐. มาเลเซีย
๒๑. ราชรัฐโมนาโก
๒๒. ราชรัฐลักเซมเบิร์ก
๒๓. ราชรัฐอันดอร์รา
๒๔. ราชอาณาจักรกัมพูชา
๒๕. ราชอาณาจักรเดนมาร์ก
๒๖. ราชอาณาจักรนอร์เวย์
๒๗. ราชอาณาจักรเนเธอร์แลนด์
๒๘. ราชอาณาจักรโมร็อกโก
๒๙. ราชอาณาจักรเอสวาตินี
๓๐. ราชอาณาจักรสวีเดน
๓๑. รัฐสุลต่านโอมาน
๓๒. โรมานี
๓๓. สหพันธ์สาธารณรัฐบราซิล
๓๔. สหพันธ์สาธารณรัฐยูโกสลาเวีย
๓๕. สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์
๓๖. สาธารณรัฐเกาหลี (เกาหลีใต้)
๓๗. สาธารณรัฐโครเอเชีย
๓๘. สาธารณรัฐคีลี
๓๙. สาธารณรัฐเช็ก
๔๐. สาธารณรัฐตุรกี
๔๑. สาธารณรัฐบัลแกเรีย
๔๒. สาธารณรัฐประชาชนจีน
๔๓. สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนแอลจีเรีย
๔๔. สาธารณรัฐประชาธิปไตยติมอร์-เลสเต
๔๕. สาธารณรัฐเปรู
๔๖. สาธารณรัฐโปแลนด์
๔๗. สาธารณรัฐฟินแลนด์
๔๘. สาธารณรัฐฟิลิปปินส์
๔๙. สาธารณรัฐมอริเชียส
๕๐. สาธารณรัฐมอลตา
๕๑. สาธารณรัฐโมซัมบิก
๕๒. สาธารณรัฐเยเมน
๕๓. สาธารณรัฐลิทัวเนีย
๕๔. สาธารณรัฐสโลวัก
๕๕. สาธารณรัฐสโลวีเนีย
๕๖. สาธารณรัฐออสเตรีย
๕๗. สาธารณรัฐอาเซอร์ไบจาน
๕๘. สาธารณรัฐอินโดนีเซีย
๕๙. สาธารณรัฐอินเดีย
๖๐. สาธารณรัฐเอสโตเนีย
๖๑. สาธารณรัฐแอฟริกาใต้
๖๒. สาธารณรัฐไอซ์แลนด์
๖๓. สาธารณรัฐไอร์แลนด์
๖๔. สาธารณรัฐฮังการี
๖๕. สาธารณรัฐเฮลเลนิก (กรีซ)
๖๖. เขตบริหารพิเศษฮ่องกงแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน

ประเภท ข. ได้แก่ ประเทศ รัฐ เมือง ดังต่อไปนี้

๑. เครือรัฐบาฮามาส
๒. จอร์เจีย
๓. จาเมกา
๔. เนการาบรูไนดารุสซาลาม
๕. มาซิโดเนีย
๖. ยูเครน
๗. รัฐกาตาร์
๘. รัฐคูเวต
๙. รัฐบาห์เรน
๑๐. รัฐอิสราเอล
๑๑. ราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย
๑๒. ราชอาณาจักรตองกา
๑๓. สาธารณรัฐเนปาล
๑๔. ราชอาณาจักรฮัชไมต์จอร์แดน
๑๕. สหพันธ์สาธารณรัฐไนจีเรีย
๑๖. สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา
๑๗. สหรัฐเม็กซิโก
๑๘. สหสาธารณรัฐแทนซาเนีย
๑๙. สาธารณรัฐกานา
๒๐. สาธารณรัฐแกมเบีย
๒๑. สาธารณรัฐโกตดิวัวร์ (ไอเวอรีโคสต์)
๒๒. สาธารณรัฐคอซตาริกา
๒๓. สาธารณรัฐคีร์กีซ
๒๔. สาธารณรัฐเคนยา
๒๕. สาธารณรัฐแคเมอรูน
๒๖. สาธารณรัฐคาซัคสถาน
๒๗. สาธารณรัฐจิบูตี
๒๘. สาธารณรัฐชาด
๒๙. สาธารณรัฐซิมบับเว
๓๐. สาธารณรัฐเซเนกัล
๓๑. สาธารณรัฐแซมเบีย
๓๒. สาธารณรัฐเซียร์ราลีโอน
๓๓. สาธารณรัฐไซปรัส
๓๔. สาธารณรัฐตรินิแดดและโตเบโก
๓๕. สาธารณรัฐตูนิเซีย
๓๖. สาธารณรัฐทาจิเกิสถาน
๓๗. สาธารณรัฐไนเจอร์
๓๘. สาธารณรัฐบุรุนดี
๓๙. สาธารณรัฐเบนิน
๔๐. สาธารณรัฐเบลารุส
๔๑. สาธารณรัฐประชาชนบังกลาเทศ
๔๒. สาธารณรัฐปานามา
๔๓. สาธารณรัฐมอลโดวา
๔๔. สาธารณรัฐมาลี
๔๕. สาธารณรัฐยูกันดา
๔๖. สาธารณรัฐลัตเวีย
๔๗. สาธารณรัฐสังคมนิยมประชาธิปไตยศรีลังกา
๔๘. สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม
๔๙. สาธารณรัฐอาร์เจนตินา
๕๐. สาธารณรัฐอาร์เมเนีย
๕๑. สาธารณรัฐอาหรับซีเรีย
๕๒. สาธารณรัฐอาหรับอียิปต์
๕๓. สาธารณรัฐอิรัก
๕๔. สาธารณรัฐอิสลามปากีสถาน
๕๕. สาธารณรัฐอิสลามมอริเตเนีย
๕๖. สาธารณรัฐอิสลามอิหร่าน
๕๗. สาธารณรัฐอุซเบกิสถาน
๕๘. สาธารณรัฐแอฟริกากลาง

**ประเภท ค ได้แก่ ประเทศ รัฐ เมืองอื่น ๆ นอกจาก
ที่กำหนดในประเภท ก. และประเภท ข.**