

ข้อกำหนดลักษณะเงื่อนไขและขอบเขตการดำเนินงาน (Terms of Reference : TOR)

ขออนุมัติดำเนินการพัฒนาชุดฝึกอบรมการเรียนรู้ออนไลน์คู่มือการใช้งานสื่อการเรียนรู้ออนไลน์และสื่อการเรียนรู้
ออนไลน์เพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

๑. หลักการและเหตุผล (ที่มาสภาพปัญหา)

จากการที่สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (สคช.) ได้ร่วมกับกลุ่มวิชาชีพต่างๆ ดำเนินโครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและระบบรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ - ๒๕๖๔ ทำให้มีมาตรฐานอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ประกอบการ มีความเป็นสากลและเหมาะสมกับบริบทของประเทศไทยกว่า ๕๐ กลุ่มวิชาชีพ รวมทั้งการนำร่องจัดตั้งองค์กรรับรองสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพที่พร้อมจะรองรับการเข้ารับการประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพและการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพแล้ว นั้น

เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนระบบคุณวุฒิวิชาชีพอย่างเต็มระบบ จึงจำเป็นต้องสร้างโอกาสในการเข้าถึงพัฒนาสมรรถนะของตนเองตามมาตรฐานอาชีพ ให้กับกำลังคนในสาขาวิชาชีพต่างๆ ในรูปแบบที่หลากหลายทั้งช่องทางและความน่าสนใจของสื่อ สร้างแรงจูงใจ ให้ความสำคัญ และส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต ด้วยสื่อที่มีคุณภาพ เข้าใจง่าย และเข้าถึงได้ง่าย สำหรับการเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self- Learning) สำหรับประเมินความรู้และทักษะที่จำเป็น (Self-Assessment) และเติมช่องว่างของสมรรถนะด้วยการฝึกฝนเพิ่มเติม (Gap-Training) ให้มีความพร้อมก่อนการเข้ารับการประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพต่อไป

ปัจจุบันการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลคอนเทนต์ ได้รับความนิยมน้อยแต่แพร่หลายและมีความสามารถในการเข้าถึงประชาชนได้ในทุกระดับชั้น ดังนั้นการจัดทำรายละเอียดของข้อมูลหน่วยสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพที่สามารถสนับสนุนให้บุคคลในอาชีพและบุคคลที่สนใจสามารถเข้ามาศึกษาด้วยตนเองได้ ในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์และดิจิทัลคอนเทนต์ จึงควรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง คู่ขนานกับการพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพในด้านอื่นๆ เพื่อเป็นเครื่องมือในการส่งเสริมคุณภาพของกำลังคนให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพ และสามารถพัฒนา ยกระดับตนเองไปสู่คุณวุฒิวิชาชีพที่สูงขึ้น รวมถึงมีความสามารถในการแข่งขันในระดับนานาชาติ เป็นการพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพอย่างครบวงจรและยั่งยืน และจะเป็นส่วนผลักดันให้ระบบคุณวุฒิวิชาชีพเป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลายและได้รับการยอมรับต่อสาธารณะชนรวดเร็วยิ่งขึ้น

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) จึงได้พัฒนาและจัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์และดิจิทัลคอนเทนต์ ในโครงการพัฒนาสื่อการฝึกอบรมอิเล็กทรอนิกส์และดิจิทัลคอนเทนต์เพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ตามแนวคิดยุทธศาสตร์อุตสาหกรรมศักยภาพ โดยคัดเลือกสาขาวิชาชีพจำนวน ๗ สาขาวิชาชีพ ที่ได้ดำเนินโครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและระบบรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ - ๒๕๖๔ และอยู่ในเป้าหมายยุทธศาสตร์ ๑๐ กลุ่มอุตสาหกรรมหลัก และกลุ่มสนับสนุนอุตสาหกรรมเพื่อความยั่งยืน ที่มีศักยภาพที่จะเป็นปัจจัยขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (New Growth Engine) ของประเทศ และตอบรับนโยบาย Thailand ๔.๐ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ และสอดคล้องกับแผนบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษา ที่มีเป้าหมายให้เกิดแหล่งเรียนรู้สำหรับกำลังคนของประเทศ ทั้งในระบบและนอกระบบการศึกษา ในการพัฒนาสมรรถนะในกลุ่มอุตสาหกรรมหลัก และด้วยการดำเนินการนี้ จะเป็นกลไกสำคัญยิ่งในการส่งเสริมให้กำลังคนของประเทศได้รับการยกระดับสมรรถนะในการประกอบอาชีพให้สูงขึ้นตามระบบคุณวุฒิวิชาชีพ อันจะนำไปสู่ความสามารถในการยกระดับให้เป็นประเทศที่มีศักยภาพในการแข่งขันที่เพิ่มขึ้น เพิ่มโอกาส สร้างรายได้ ลดความเหลื่อมล้ำในสังคม อย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน เพื่อให้ประเทศไทยหลุดพ้นจากกับดักรายได้ปานกลางตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติและแผนพัฒนาประเทศ และปรับเปลี่ยนประเทศไทยให้ก้าวไปสู่ Thailand ๔.๐ ด้วยหัวใจสำคัญคือ "คนไทย ๔.๐"

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันจึงกำหนดความหมายของคำที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน ดังนี้
"สถาบัน" หมายความว่า สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

"คุณวุฒิวิชาชีพ (Professional Qualification)" หมายความว่า การรับรองความรู้ ความสามารถ และทักษะ
ของบุคคลในการทำงานตามมาตรฐานอาชีพ

"มาตรฐานอาชีพ (Occupational Standards)" หมายความว่า กลุ่มของหน่วยสมรรถนะที่กำหนดให้เป็น
มาตรฐานอาชีพของบุคคลในการประกอบอาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ

"หน่วยสมรรถนะ (Unit of Competence)" หมายความว่า รายละเอียดของสมรรถนะประกอบด้วย
สมรรถนะย่อย (Element of Competence) เกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) ทักษะและความรู้ที่
ต้องการ (Required Skills and Knowledge) หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide) ทั้งหลักฐานการปฏิบัติงาน
และหลักฐานความรู้ ขอบเขต (Range Statement) และแนวทางการประเมิน (Assessment Guidance)

"ชุดฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพ (Training Packages)" หมายความว่า ชุดฝึกอบรมที่ประกอบด้วย หน่วย
ย่อยที่เรียกว่า โมดูลฝึกอบรม ที่สอดคล้องกับหน่วยสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพสำหรับผู้สนใจเข้ารับการประเมิน
สมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ

"โมดูลฝึกอบรม (Module Training)" หมายความว่า หน่วยย่อยของชุดฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพ ที่ถูก
แบ่งให้มีลำดับการเรียนรู้ ประกอบด้วยบทเรียนหรือรายละเอียดที่เป็นเนื้อหาสาระ (Content) ครอบคลุมทุกเกณฑ์
การปฏิบัติงานของหน่วยสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพ

"ระบบฝึกอบรมอิเล็กทรอนิกส์ (E-Training)" หมายความว่า ชุดฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพที่ผู้
สนใจเข้ารับการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ สามารถเรียนรู้เนื้อหาสาระที่จำเป็น ผ่าน
สื่อผสมผสาน (Multimedia) หรือสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ด้วยตนเองได้บนระบบอินเทอร์เน็ต (Web
based Learning) ที่ใช้งานบนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Smartphone หรือ Tablet)

"ผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ" หมายความว่า ผู้ที่มีสมรรถนะอาชีพและมีประสบการณ์ทำงานในสาขาวิชาชีพไม่
น้อยกว่า ๕ ปี

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำชุดฝึกอบรม คู่มือการฝึกอบรม และสื่อการเรียนรู้ออนไลน์ ที่มีรายละเอียดของหน่วย
สมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ (แสดงให้เห็นถึงองค์ประกอบ คือ ความรู้ ทักษะและ
คุณสมบัติที่พึงประสงค์) ที่สามารถสนับสนุนให้บุคคลในอาชีพและบุคคลที่สนใจสามารถศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง
ได้ สำหรับรองรับบุคลากรในสาขาวิชาชีพตามยุทธศาสตร์อุตสาหกรรมศักยภาพให้สามารถพัฒนาสมรรถนะ
และยกระดับความรู้ความสามารถได้ด้วยตนเอง (upskill และ reskill) และสามารถเข้าสู่กระบวนการประเมิน
สมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ เพื่อให้ได้การรับรองสมรรถนะตามความต้องการของผู้ประกอบการ

๒.๒ เพื่อขยายแหล่งเรียนรู้ผ่านการพัฒนาสื่อดิจิทัลเพื่อการศึกษาเอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต รองรับการปรับ
เปลี่ยนประเทศไทยให้ก้าวไปสู่ Thailand ๔.๐ ด้วยหัวใจหลักคือ "คนไทย ๔.๐"

๒.๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนให้มีความพร้อมรองรับความต้องการของ
ตลาดและการลงทุนในประเทศ และพร้อมต่อการพัฒนาทางเศรษฐกิจของประเทศที่มุ่งไปสู่เทคโนโลยีและนวัตกรรม
โดยยึดหลักการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ มีเป้าหมาย นำไปสู่การปฏิบัติให้เห็นผล

๓. ผลผลิต

- ๓.๑ ชุดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ จำนวน ๔๐ ชุดฝึกอบรม
- ๓.๒ คู่มือการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ จำนวน ๗ ชุด
- ๓.๓ สื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์และดิจิทัลคอนเทนต์เพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ จำนวน ๔๐ สื่อ

๔. ผลลัพธ์

๔.๑ กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ นักเรียน นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) นักเรียนนักศึกษาในระบบ นักศึกษาในมหาวิทยาลัย บุคลากรในสาขาวิชาชีพตามยุทธศาสตร์อุตสาหกรรมศักยภาพ ที่ต้องการพัฒนาสมรรถนะและยกระดับความรู้ความสามารถ (upskill และ reskill) และประชาชนไทยที่อยู่ในวัยทำงานที่ประกอบอาชีพหรือผู้สูงวัยที่ต้องการเรียนรู้ด้วยตนเอง สามารถเรียนรู้ และฝึกทักษะที่จำเป็น ตลอดจนสามารถนำทักษะเหล่านั้นไปใช้ในการพัฒนาระดับตนเองเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันได้

๔.๒ กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจระบบคุณวุฒิวิชาชีพ พัฒนาตนเองได้ตรงตามมาตรฐานอาชีพ และความต้องการของผู้ประกอบการ และพร้อมเข้าสู่การประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพ เพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ สามารถก้าวสู่ "คนไทย ๔.๐" เพื่อไปสู่ Thailand ๔.๐ ตามนโยบายรัฐบาล

๔.๓ มีเครื่องมือพัฒนาบุคคล และเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่กระบวนการประเมินสมรรถนะของบุคคลให้ เป็นไปตามมาตรฐานอาชีพกำหนดและตามความต้องการของผู้ประกอบการ

๔.๔ มีแหล่งการเรียนรู้ด้วยสื่อการเรียนรู้ออนไลน์ ที่สามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต ตลอดเวลาเพื่อพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ครอบคลุม ๗ สาขาวิชาชีพ

๔.๕ กลุ่มเป้าหมายใน ๗ สาขาวิชาชีพ มีความเชื่อมั่นในการเข้าสู่กระบวนการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ นำไปสู่การได้รับการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ และเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของอุตสาหกรรม ศักยภาพที่จะเป็นปัจจัยขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (New Growth Engine) ของประเทศต่อไป

๕. กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

นักเรียน นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) นักเรียนนักศึกษาในระบบ นักศึกษาในมหาวิทยาลัย บุคลากรในสาขาวิชาชีพตามยุทธศาสตร์อุตสาหกรรมศักยภาพ และแผนการพัฒนาพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ที่ต้องการพัฒนาสมรรถนะและยกระดับความรู้ความสามารถ (upskill และ reskill) รวมถึงประชาชนไทยที่อยู่ในวัยทำงานที่ประกอบอาชีพหรือผู้สูงวัยที่ต้องการเรียนรู้ด้วยตนเอง ใน ๕ สาขาวิชาชีพ ที่สถาบันได้จัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพและอยู่ในเป้าหมายอุตสาหกรรมศักยภาพและกลุ่มสนับสนุนอุตสาหกรรมเพื่อความยั่งยืนที่มีศักยภาพที่จะเป็นปัจจัยขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (New Growth Engine) ของประเทศ และบุคลากรในสาขาวิชาชีพตามยุทธศาสตร์อุตสาหกรรมศักยภาพ ไม่ต่ำกว่า ๔๐ คนวุฒิ

๖. ขอบเขตและแนวทางในการดำเนินงาน

ผู้เสนองานมีขอบเขตและแนวทางในการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๖.๑ เสนอรายชื่อผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพที่สถาบันกำหนด ไม่น้อยกว่าสาขาวิชาชีพละ ๕ ท่าน เพื่อศึกษาและวิเคราะห์คุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำแนวทางการออกแบบและจัดทำสื่อผสมผสานในชุดฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพ (Training Packages) สำหรับระบบฝึกอบรมอิเล็กทรอนิกส์ (E-Training) ที่แสดงเนื้อหาครอบคลุมรายละเอียดในสาขาวิชาชีพที่สถาบันกำหนดประกอบด้วย คุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพดังต่อไปนี้

๑) สาขาวิชาชีพเกษตรกรรม (จำนวน ๑๕ คุณวุฒิวิชาชีพ)

สาขาเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจ

- อาชีพผู้ปลูกข้าว ระดับ ๒ ระดับ ๓ ระดับ ๔

สาขาเกษตรกรรมตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง

- อาชีพเกษตรกรรมตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง ด้านทฤษฎีใหม่ ระดับ ๕ ระดับ ๖ ระดับ ๗

สาขาเกษตรกรปราดเปรื่อง

- อาชีพเกษตรกรปราดเปรื่อง ระดับ ๔ ระดับ ๕ ระดับ ๖

สาขาเทคโนโลยีการเกษตร

- อาชีพนักเทคโนโลยีการผลิตพืช ระดับ ๕ ระดับ ๖ ระดับ ๗

- อาชีพนักเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ ระดับ ๕ ระดับ ๖ ระดับ ๗

๒) สาขาวิชาชีพบริการยานยนต์ (จำนวน ๑๒ คุณวุฒิวิชาชีพ)

สาขารถยนต์ทั่วไป

- อาชีพช่างซ่อมตัวถังรถยนต์ ระดับ ๑ ระดับ ๒ ระดับ ๓ ระดับ ๔

- อาชีพช่างซ่อมสีรถยนต์ ระดับ ๑ ระดับ ๒ ระดับ ๓ ระดับ ๔

- อาชีพบริการยางรถยนต์ ระดับ ๒

- อาชีพช่างซ่อมบำรุงรักษาทั่วไป ระดับ ๒

- อาชีพช่างซ่อมระบบปรับอากาศรถยนต์ ระดับ ๒ ระดับ ๓

๓) สาขาวิชาชีพสิ่งแวดล้อมและสารอันตราย (จำนวน ๓ คุณวุฒิวิชาชีพ)

สาขาการจัดการของเสียอุตสาหกรรม

- อาชีพผู้เก็บตัวอย่างน้ำ ระดับ ๓ ระดับ ๔ ระดับ ๕

๔) สาขาวิชาชีพบริการการศึกษา วิจัย และภาษา (จำนวน ๒ คุณวุฒิวิชาชีพ)

สาขาบริการการศึกษา

- อาชีพผู้สอนวิชาชีพ ระดับ ๖ ระดับ ๗

๕) สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมดิจิทัล (จำนวน ๓ คุณวุฒิวิชาชีพ)

สาขาความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวทางดิจิทัล

- อาชีพนักจัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ระดับ ๕ ระดับ ๖ ระดับ ๗

๖) สาขาวิชาชีพโลจิสติกส์ (จำนวน ๒ คุณวุฒิวิชาชีพ)

สาขางานจัดการคลังสินค้า สินค้าคงคลัง และการกระจายสินค้า

- อาชีพผู้ควบคุมห้องเย็น ระดับ ๓ ระดับ ๔

๗) สาขาวิชาชีพการท่องเที่ยว การโรงแรม ภัตตาคารและร้านอาหาร (จำนวน ๓ คุณวุฒิวิชาชีพ)

สาขาธุรกิจอาหาร

- อาชีพผู้จัดการร้าน ระดับ ๔ ระดับ ๕ ระดับ ๖

๖.๒ จัดประชุมผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพตามที่สถาบันกำหนดเพื่อศึกษารายละเอียดคุณวุฒิวิชาชีพ และมาตรฐานอาชีพตามTOR ข้อ ๖.๑ ซึ่งภายในประกอบไปด้วย หน่วยสมรรถนะ (Unit of Competence) เกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge) หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide) ขอบเขต (Range Statement) และแนวทางการประเมิน (Assessment Guidance) พร้อมจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์คุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ โดยจัดทำตามแบบวิเคราะห์รายละเอียดชุดฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพ (เอกสารแนบที่ ๑) สำหรับนำไปจัดทำชุดฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพและขั้นตอนการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ที่ต้องมีรายละเอียดเพียงพอสำหรับเตรียมจัดทำเป็นสื่อผสมผสาน (Multimedia) ในรูปของสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อนำขึ้นแสดงบนระบบอินเทอร์เน็ต สำหรับระบบฝึกอบรมอิเล็กทรอนิกส์

๖.๓ ออกแบบและจัดทำชุดฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพ โดยดำเนินการดังนี้

๖.๓.๑ ถอดเนื้อหาและกำหนดขอบเขตชุดฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพ ที่ประกอบด้วยจำนวนมอดูล (Module) ฝึกอบรมที่เหมาะสม โดยต้องครอบคลุมรายละเอียดในคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ ตามข้อ ๖.๑

๖.๓.๒ ถอดเนื้อหาคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ เพื่อกำหนดขอบเขตรายละเอียดของชุดฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพ ประกอบด้วย

ชุดฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพ ประกอบด้วย

๑) หลักสูตรฝึกอบรมฐานสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

ส่วนที่ ๑ กรอบหลักสูตร (Course Outline) ประกอบด้วยรายละเอียด

- (๑) ชื่อหลักสูตร (Course Title)
- (๒) ระยะเวลาการฝึกอบรม (Nominal Duration)
- (๓) ขอบข่ายหลักสูตร (Course Description)
- (๔) คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม (Trainee entry requirements)
- (๕) โครงสร้างและองค์ประกอบของหลักสูตร (Course structure)
 - (๕.๑) คุณวุฒิวิชาชีพ (Professional Qualification)
 - (๕.๒) หน่วยสมรรถนะ (Unit of competency)
 - (๕.๓) ชื่อหน่วยการฝึก (Module title)
 - (๕.๔) สมรรถนะ/ผลการฝึกที่ต้องการ (Learning Outcome)
 - (๕.๕) ระยะเวลาการฝึกของหน่วยการฝึก (Nominal hours)
- (๖) วิธีการประเมินผล (Assessment Method)

ส่วนที่ ๒ หน่วยการฝึก (Module) ประกอบด้วยรายการดังนี้

- (๑) ชื่อหลักสูตร (Course Title)
- (๒) ชื่อหน่วยการฝึก/โมดูล (Module Title)
- (๓) ระยะเวลาการฝึกอบรม (Nominal Duration)
- (๔) ขอบข่ายหน่วยการฝึก (Module Description)
- (๕) เงื่อนไขก่อนการฝึก (Prerequisite)
- (๖) กรอบสมรรถนะที่ต้องการ (Training Outcome)

ส่วนที่ ๓ รายละเอียดหัวข้อวิชา (Content outline) ประกอบด้วยรายการดังนี้

- (๑) ชื่อหลักสูตร (Course Title)
- (๒) ชื่อหน่วยการฝึก (Module Title)
- (๓) ชื่อหัวข้อวิชา (Content Title)
- (๔) รายละเอียดเนื้อหาวิชา (Content)
- (๕) เงื่อนไขการพัฒนา (Condition)
- (๖) คู่มือปฏิบัติ วิธีปฏิบัติและเอกสารอ้างอิง (Condition)

๒) คู่มือการฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ (Training Manual) ประกอบด้วยรายการ
ดังนี้

- (๑) ลำดับขั้นตอนการเรียนรู้และการฝึก
- (๒) โครงสร้างและองค์ประกอบของหลักสูตร (Course structure)
- (๓) แบบประเมินผลก่อนและหลังการฝึกอบรม (Pre-Test, Post-Test)

๖.๓.๓ ออกแบบเครื่องมือประเมินความรู้ตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้พร้อมกำหนดเกณฑ์การผ่าน เป็น
ข้อสอบเชิงปรนัยที่ใช้ประเมินตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้ในทุกมอดูลการฝึกอบรม ซึ่งประกอบด้วย

- ๑) ข้อสอบก่อนเรียนรู้ตามมอดูลการฝึกอบรม (Pre-test) ไม่น้อยกว่า ๕ ข้อ พร้อมเฉลย
- ๒) ข้อสอบหลังเรียนรู้ตามมอดูลการฝึกอบรม (Post-test) ไม่น้อยกว่า ๕ ข้อ พร้อมเฉลย

๖.๓.๔ ออกแบบสื่อการเรียนรู้ของทุกมอดูลการฝึกอบรมที่มีความสัมพันธ์เหมาะสม และครอบคลุม
เนื้อหาของสาระการเรียนรู้ทั้งหมดในแต่ละมอดูลการฝึกอบรม โดยออกแบบให้ทันสมัย กระตุ้นความสนใจ เรียงลำดับ
การเรียนรู้ต่อเนื่อง (Linear progression) จากพื้นฐานที่ง่ายไปยาก ที่ผู้เรียนสามารถเข้าใจและบรรลุวัตถุประสงค์การ
เรียนรู้ที่กำหนด ซึ่งประกอบไปด้วย

๑) สื่อสไลด์อิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นสื่อผสมผสาน (Multimedia) มีข้อความ (Text) ภาพนิ่งหรือ
ภาพเคลื่อนไหว (Picture/Animation)

๒) สื่อวีดิทัศน์นำเสนอ (VDO Presentation) สำหรับนำเสนอเนื้อหาในแต่ละมอดูลการฝึก
อบรม ความยาวของสื่อวีดิทัศน์ไม่น้อยกว่า ๑๐ นาที ต่อมอดูลการฝึกอบรม โดยสื่อวีดิทัศน์ต้องมีเสียงบรรยายเป็นภาษา
ไทยและมีคำบรรยายภาษาไทยให้ผู้เรียนอ่าน

- ๓) สื่อการเรียนรู้อื่นๆ ในรูปแบบของ html หรือ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็น PDF file

๖.๔ ออกแบบและจัดทำสื่อวีดิทัศน์ที่แสดงขั้นตอนการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ของ
คุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพตามข้อ ๖.๑ ทั้งหมด โดยดำเนินการดังนี้

๖.๔.๑ ออกแบบหรือกำหนดลักษณะรูปแบบ (Theme) โครงสร้างเนื้อหา ลำดับการนำเสนอ ตลอดจน
ข้อความบรรยายต่าง ๆ ที่แสดงในสื่อวีดิทัศน์เกี่ยวกับขั้นตอนการประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพตั้งแต่เริ่ม
ต้นไปจนถึงสิ้นสุดกระบวนการประเมิน และได้รับการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ โดยวีดิทัศน์ต้องแสดงให้เห็นถึงผลลัพธ์หรือ
ผลการดำเนินงานที่ดีของผู้ที่ผ่านการประเมิน ให้สื่อสารเข้าใจง่าย ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที

๖.๔.๒ ผลิตสื่อวีดิทัศน์ เรียบเรียงบรรยายภาษาไทย (Script Arrangement) จัดหาเสียงผู้บรรยาย
จัดหาคัดเลือกภาพนิ่ง ทำภาพเคลื่อนไหว ภาพคอมพิวเตอร์กราฟิก ตัดต่อเนื้อหา เพื่อประกอบการจัดทำเป็นสื่อวีดิทัศน์
อย่างเหมาะสมด้วยระบบดิจิทัล

๖.๕ การจัดทำและผลิตสื่อตามรายละเอียดของข้อ ๖.๓ และข้อ ๖.๔ ทั้งหมด โดยสื่อผสมผสาน
(Multimedia) แต่ละประเภทมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

๖.๕.๑ สื่อประเภทวีดิทัศน์ ต้องมีความคมชัดถูกบันทึกในรูปแบบไฟล์นามสกุล MPEG-๔ (*.mp๔) เพื่อ
ให้เกิดความสะดวกในการนำไปใช้งานในการนำเสนอผ่านอินเทอร์เน็ต โดยสื่อวีดิทัศน์ต้องมีเสียงบรรยายเป็นภาษาไทย
และมีคำบรรยายภาษาไทยให้ผู้เรียนอ่าน

๖.๕.๒ สื่อประเภทภาพนิ่ง จะต้องมีความละเอียดภาพอย่างน้อย ๑๕๐ PPI (Pixel per Inch)
หรือขนาดเหมาะสมกับเนื้อหา และจะต้องถูกบันทึกในรูปแบบไฟล์นามสกุล JPEG (*.JPG) หรือ PNG (*.PNG)

๖.๕.๓ สื่อประเภทภาพเคลื่อนไหว อาทิ Clip Arts หรือ GIF Animation จะต้องถูกบันทึกในรูปแบบ
ไฟล์นามสกุล GIF (*.GIF)

๖.๕.๔ สื่อประเภทข้อความ (TEXT) จะต้องถูกบันทึกในรูปแบบที่สามารถแสดงอักขระภาษาไทยได้
ชัดเจน

๖.๕.๕ สื่อประเภทเสียง จะต้องถูกบันทึกในรูปแบบ MPEG-๓ (*.mp๓) หรือ AAC (*.AAC)

๖.๖ ข้อกำหนดและเงื่อนไขอื่น ๆ

๖.๖.๑ ในการส่งมอบงานผลงานตาม TOR ข้อ ๖.๒ ๖.๓ และ ๖.๔ ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้
เชี่ยวชาญในอาชีพ จึงจะนำส่งมอบผลงานนั้นต่อสถาบันได้

๖.๖.๒ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกขั้นตอน เช่น การจัด
ประชุม จัดหาสถานที่ อุปกรณ์ อาหารและเครื่องดื่มระหว่างประชุม ค่าใช้จ่ายในการประชุม ค่ายานพาหนะ และอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์

๖.๖.๓ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบในการเชิญ ผู้เชี่ยวชาญในอาชีพ หรือผู้แทนจากองค์กรที่มีหน้าที่รับรอง
สมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ เพื่อดำเนินการในทุกขั้นตอนของโครงการ

๖.๖.๔ ผู้รับจ้างต้องใช้ซอฟต์แวร์ในการผลิตสื่อตามข้อ ๖.๓ และข้อ ๖.๔ ที่ถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อส่ง
มอบผลงานนั้นต่อสถาบัน

๖.๖.๕ ผู้รับจ้างสามารถทดลองระบบ โดยการนำเนื้อหาหรือผลผลิตตามข้อ ๖.๓ และข้อ ๖.๔ ทดลอง
ใช้งานในแบบ Cloud บนแพลตฟอร์ม iTunes University หรือ Google Education ได้หากจำเป็น

๖.๖.๖ ผู้รับจ้างที่ได้รับการคัดเลือกต้องอำนวยความสะดวกให้กับผู้ที่ สถาบันฯ มอบหมายให้ดำเนินการร่วมกับผู้เสนองาน เข้าร่วมประชุมปรึกษาหารือร่วมกันตลอดระยะเวลาของโครงการ

๖.๖.๗ ตลอดระยะเวลาในการดำเนินงาน ผู้เสนองานที่ได้รับการคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการแก้ไขปรับปรุงผลงานตามที่ สถาบันฯ กำหนด

๖.๖.๘ หากมีความจำเป็น สถาบันฯ สามารถขอปรับเปลี่ยนบางกิจกรรมได้เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และเพิ่มประสิทธิภาพของงาน โดยจะพิจารณาร่วมกับผู้เสนองานในด้านความเหมาะสมของงบประมาณและระยะเวลา

๖.๖.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอตามรายการตามตารางราคากลางแนบท้าย หากมีข้อเสนอใดที่แตกต่างให้ผู้ยื่นข้อเสนอแสดงรายละเอียดด้วย โดยสถาบันฯ จะพิจารณาตามรายการที่ยื่นข้อเสนอ

๗. ข้อกำหนดคุณสมบัติทางด้านเทคนิค

๗.๑ พัฒนารูปแบบรูปลักษณ์ของสื่อผสมผสาน ให้น่าสนใจและดึงดูดกลุ่มผู้ใช้บริการ ดูน่าเชื่อถือในมุมมองของสาธารณชนทั่วไป และสะท้อนภาพลักษณ์ของสถาบันฯ

๗.๒ ออกแบบและจัดทำสื่อผสมผสาน ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์องค์กรที่สถาบันฯ ได้กำหนด อาทิ Theme, Key Visual หรือ Mascot ของ สคช.

๗.๓ จัดทำและพัฒนาสื่อผสมผสาน อาทิ ภาพประกอบข้อมูลสนเทศ (Graphic Info) ภาพเคลื่อนไหวแอนิเมชัน (Animation) วิดีทัศน์ (Video) ข้อความ (Text) ที่สามารถแสดงผลบน Web Browser ที่เป็นที่ยอมรับทั่วไป อาทิ IE ๗ ถึงปัจจุบัน Firefox Chrome Safari เป็นต้น

๘. ระยะเวลาในการดำเนินงานและการส่งมอบงาน

กำหนดระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยผู้เสนองานต้องกำหนดระยะเวลาของการดำเนินงาน ตามแผนการดำเนินงาน โดยมีกำหนดการส่งมอบงานและจ่ายค่าจ้าง ดังนี้

งวดที่ ๑ ภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ให้ส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑ ตามผลการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ใน TOR ข้อ ๖.๑ และ ๖.๒ โดยรายงานประกอบด้วย

๑) รายงานผลความเห็นชอบจากผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

๒) รายงานผลการศึกษาและวิเคราะห์ ตามแบบวิเคราะห์รายละเอียดชุดฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพ ครอบคลุมคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพตาม TOR ข้อ ๖.๑ ทั้งหมด

ทั้งหมดจัดทำเป็นรูปเล่มและบันทึกข้อมูลลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลดิจิทัล (Flash drive)* จำนวน ๒ ชุด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้วจะจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด

งวดที่ ๒ ภายใน ๒๐๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ให้ส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒ และผลงานตาม TOR ข้อ ๖.๓ ทั้งหมด โดยผลงานที่ต้องนำส่งประกอบด้วย

๑) ชุดฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพ

๒) สื่อการเรียนรู้ของทุกมอดูลการฝึกอบรม

๓) รายงานผลความเห็นชอบจากผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

๔) รายงานนำเสนอการออกแบบสื่อวีดิทัศน์ที่แสดงขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ตาม TOR ข้อ ๖.๔.๑ ในรูปแบบสตอรี่บอร์ด (Story Board)

ทั้งหมดบันทึกข้อมูลลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลดิจิทัล (Flash drive)* จำนวน ๒ ชุด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้วจะจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด

งวดที่ ๓ ภายใน ๒๔๐ วัน นับนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ให้ดำเนินการนำเข้าสู่การเรียนรู้ ตาม TOR ข้อ ๖.๓ เข้าสู่ระบบฝึกอบรมอิเล็กทรอนิกส์(E-Training) ผ่านแพลตฟอร์ม (Platforms) ตามที่สถาบันกำหนด ส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ คู่มือการฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ และผลงานสื่อวีดิทัศน์ที่แสดงขั้นตอนการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ตามTOR ข้อ ๖.๔ ทั้งหมด ที่สามารถแสดงบนระบบอินเทอร์เน็ตผ่านแพลตฟอร์ม (Platforms) ตามที่สถาบันกำหนด

ทั้งหมดบรรจุไฟล์วีดิทัศน์ลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลดิจิทัล(Flash drive)* จำนวน ๒ ชุด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้วจะจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด

*** หมายเหตุ ในการส่งมอบรายงานในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลดิจิทัล (Flash drive) ให้บันทึกข้อมูลที่เป็นทั้งไฟล์เอกสาร Word (.docx) และ ไฟล์เอกสารอ่านอย่างเดียวสกุล PDF (.pdf) และสำหรับเอกสารในรายงานฉบับสมบูรณ์ต้องเป็นไปตามรูปแบบที่สถาบันกำหนด**

คำปรับ

หาก (ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา) ไม่สามารถส่งมอบ (สิ่งของ/งาน) ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดในแต่ละงวดและสถาบันยังมีได้บอกเลิกสัญญา (ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา) จะต้องชำระค่าปรับให้แก่สถาบันในอัตรา ร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินตามสัญญา นับถัดจากวันสิ้นสุดส่งมอบในงวดนั้นๆ จนถึงวันที่คู่สัญญาส่งมอบงานในงวดดังกล่าวถูกต้อง

๙. เงื่อนไขทั่วไปในการดำเนินงาน

๙.๑ ผู้เสนองานที่ได้รับการคัดเลือก ต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนไปจ้างช่วงอีกครึ่งหนึ่ง โดยไม่ได้รับความยินยอมจากสถาบันหรือผู้ที่สถาบันมอบหมาย

๙.๒ การจ่ายค่าจ้างในแต่ละงวดตามข้อ ๘ สถาบันจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายคืนให้ผู้เสนองาน ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้เสนองานพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญา

๑๐. เงื่อนไขในการจัดหา

งบประมาณในการจัดหาสำหรับ ๗ สาขาวิชาชีพ จำนวน ๔๐ คุณวุฒิ คิดเป็นกรอบวงเงิน ๔,๘๐๐,๕๐๐ บาท (สี่ล้านแปดแสนห้าร้อยบาทถ้วน)

เบิกจ่ายจากโครงการจัดทำชุดฝึกอบรมและสื่อการเรียนรู้ออนไลน์ตามมาตรฐานอาชีพ เพื่อพัฒนาสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพในการเข้าสู่ระบบคุณวุฒิวิชาชีพ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑๑. คุณสมบัติของผู้เสนองาน

๑๑.๑ ที่ปรึกษาที่จะเข้าร่วมการเสนองานกับหน่วยงานของรัฐ ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลังแล้วและมีหนังสือรับรองจากศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ว่าไม่มีที่ปรึกษาเป็นผู้ให้บริการในงานที่จ้างนั้น หรือเป็นงานจ้างที่ปรึกษาของหน่วยงานของรัฐในต่างประเทศ

๑๑.๒ ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้เขียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๑.๓ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย

๑๑.๔ มีบุคลากรทำงานที่มีความรู้และประสบการณ์ในการดำเนินโครงการเกี่ยวกับการศึกษาวิจัย / งานจัดประชุมสัมมนา เสวนา หรือระดมสมอง ซึ่งต้องมีผู้รับผิดชอบการทำงานในจำนวนที่เพียงพอ

๑๑.๕ จะต้องมีหัวหน้าโครงการหรือผู้ดูแลควบคุมงานที่มีคุณสมบัติและมีประสบการณ์ในการบริหารโครงการ ซึ่งสามารถอ้างอิงและนำเสนอผลงานประกอบการพิจารณาได้

๑๑.๖ ต้องเสนอแผนงาน กระบวนการ เพื่อการดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามงวดงานที่กำหนดไว้ พร้อมกับของข้อเสนอทางด้านเทคนิค

๑๒. การจัดทำข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำข้อเสนอโครงการและยื่นต่อประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก โดยจัดทำเอกสารแยกเป็นเอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอ ของข้อเสนอด้าน เทคนิคและของข้อเสนอด้านราคาจำนวน ๕ ชุด ประกอบด้วยต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๔ โดยผู้เสนอราคาจะต้องรับรองเอกสารฉบับจริงทุกแผ่นพร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุมพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน จำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาหรือนิติบุคคลอื่น ที่ไม่ใช่ ๑) (ก) และ ๑) (ข) ต้องยื่นเอกสารหลักฐานแสดงฐานะให้ครบถ้วนเทียบเท่าเอกสารตามที่ระบุไว้ใน ๑)

๓) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจ ให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

๔) หนังสือแสดงการจดทะเบียนการเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูล กระทรวงการคลัง

๕) เอกสารอื่น ๆ เช่น หลักฐานแสดงฐานะทางการเงิน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มพร้อมรับรองเอกสารถูกต้อง เป็นต้น

๑๓. ข้อเสนอทางด้านเทคนิค

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิคจำนวน ๕ ชุด ประกอบด้วยต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๔ ชุด ประกอบด้วยสาระสำคัญต่าง ๆ อย่างน้อย ดังนี้

๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับงานที่เกี่ยวข้องโครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้ อิเล็กทรอนิกส์และดิจิทัลคอนเทนต์เพื่อพัฒนาสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพในการเข้าสู่ระบบคุณวุฒิวิชาชีพ

๒) แผนการดำเนินงาน โดยเสนอเป็นแนวคิดทางปฏิบัติที่เหมาะสม ตั้งแต่การเตรียมการดำเนินงาน การวิเคราะห์และการประเมินผล รวมถึงข้อเสนอแนะเพิ่มเติมที่ควรมีระหว่างการทำงานโครงการ

๓) รายละเอียดการดำเนินการและวิธีการดำเนินการตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน

๔) กำหนดระยะเวลาการดำเนินการและผู้รับผิดชอบในการดำเนินการของแต่ละกิจกรรมของแผนงาน

๕) บัญชีรายชื่อบุคลากรที่จะรับผิดชอบโครงการ การจัดองค์กร การแบ่งทีมงาน โดยบุคลากรหลักจะต้องแสดงเอกสารแสดงประวัติที่เกี่ยวข้อง

๑๔. ข้อเสนอทางด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๕ ชุด ประกอบด้วยต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๔ ชุด ประกอบด้วยสาระสำคัญต่าง ๆ อย่างน้อย ดังนี้

- ๑) อัตราจ้างต่อเดือนของบุคลากรที่ร่วมโครงการ
- ๒) จำนวนคน - เดือน (man-month) ของบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ และยอดรวมของเงินค่าจ้างทั้งหมด
- ๓) ค่าใช้จ่ายตรงต่าง ๆ เช่น ค่าจัดทำเอกสาร ค่าเดินทาง ค่าอุปกรณ์สำนักงาน เป็นต้น
- ๔) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
- ๕) ยอดรวมของค่าจ้างที่ปรึกษา โดยรวมค่าธรรมเนียม อาคาร และภาษีแล้ว และกรณีมีค่าบริการวิชาการ/ค่าบริการนิติบุคคล ต้องแนบเอกสารระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ต้องเสนอเป็นราคาเดียว (lump sum basics) โดยลงทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ และสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) จะถือตามจำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือเป็นเด็ดขาด

๑๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอ

๑๕.๑ เอกสารข้อเสนอที่ยื่นหากพบข้อบกพร่องไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามที่กำหนดข้างต้น แม้แต่ข้อใดข้อหนึ่ง คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีการคัดเลือกอาจไม่รับพิจารณา

๑๕.๒ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีการคัดเลือก จะดำเนินการตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกันและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของที่ปรึกษาแล้วคัดเลือกที่ปรึกษาที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน และยื่นเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง มีคุณสมบัติ และข้อเสนอเป็นไปตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในเอกสารจ้างที่ปรึกษา

๑๕.๓ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีการคัดเลือก จะพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ถูกต้องและผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพที่หน่วยงานของรัฐกำหนด จัดลำดับและพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะตามหลักเกณฑ์งานจ้างที่ปรึกษาที่มีความซับซ้อน ให้คัดเลือกรายที่ได้คะแนนด้านคุณภาพมากที่สุด ในกรณีที่ปรึกษารายที่คัดเลือกไว้ไม่ยอมเข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงกับหน่วยงานในเวลาที่กำหนด คณะกรรมการจะพิจารณาที่ปรึกษาที่ได้คะแนนมากที่สุดลำดับถัดไป

๑๕.๔ ในการตัดสินใจคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคดังกล่าว ให้ถือการตัดสินใจของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะร้องเรียนหรือนำไปเป็นเหตุกล่าวอ้างเพื่อเรียกร้องค่าเสียหายต่อสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) อย่างหนึ่งอย่างใดภายหลังมิได้

๑๕.๕ ผู้เสนองาน ต้องเสนองานตามเวลาที่ได้รับแจ้งนัดหมาย โดยเตรียมข้อมูลที่นำเสนอให้สอดคล้องกับเอกสารที่ยื่นเสนองาน

เกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

ผู้เสนองานจะผ่านเกณฑ์การคัดเลือกต่อเมื่อได้คะแนนพิจารณาดังนี้

- ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา ของผู้เสนองานที่มีความสอดคล้องกับลักษณะงาน ๒๐ คะแนน

- วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงานด้านคุณภาพของวิธีการดำเนินงานและแผนการดำเนินงานโดยวัดจากการประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เสนองาน ในงานที่ได้มีการกำหนดไว้ใน TOR ความ ถูกต้องเหมาะสมของแผนการดำเนินงาน ในแง่ของระยะเวลาและความเชื่อมโยงของงานต่าง ๆ การจัดวางกำลังคนตามช่วงเวลาต่าง ๆ ของการดำเนินงาน (Personnel Schedule) ระบบและวิธีการจัดการ และบริหาร การดำเนินงาน ๔๐ คะแนน

- จำนวนบุคลากรที่ร่วมงานด้าน ความพร้อมของบุคลากรในการดำเนินโครงการ อาทิเช่น ที่ปรึกษาโครงการ ผู้จัดการโครงการ นักวิจัยสายงาน ผู้ช่วยนักวิจัยสายงาน เลขานุการโครงการ ผู้ประสานงานโครงการ เป็นต้น ในแง่ คุณวุฒิและประสบการณ์ที่มีความสอดคล้อง กับลักษณะงาน จำนวน ๓๐ คะแนน

- ข้อเสนอทางการเงิน ๑๐ คะแนน สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกการจ้างในครั้งนี้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสถาบันเป็นสำคัญ และให้ถือว่าค่า ตัดสินของสถาบันถือเป็นที่สุด ผู้เสนองานจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

๑๖. ข้อสงวนสิทธิ์

ผลลัพธ์จากการดำเนินงานทั้งหมด ให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ห้ามมิให้นำ ไปใช้ไม่ว่าด้วยวิธีการใด ๆ โดยมีได้รับอนุญาตจากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ยกเว้นแต่ในกรณีที่ใช้เพื่อ ศึกษา ทั้งนี้จะต้องทำหนังสือขออนุญาตเผยแพร่ ถึงสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ทุกกรณี

๑๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๗.๑ มีแหล่งข้อมูลและระบบการเรียนรู้ เพื่อให้เข้าใจระบบคุณวุฒิวิชาชีพ

๑๗.๒ มีแหล่งเรียนรู้และทำความเข้าใจในรายละเอียดของคุณวุฒิวิชาชีพ มาตรฐานอาชีพ และหน่วย สมรรถนะในคุณวุฒิวิชาชีพเป้าหมาย

๑๗.๓ มีผู้สนใจเข้าสู่การประเมินโดยมีแหล่งข้อมูลในทำความเข้าใจในระบบคุณวุฒิวิชาชีพและการประเมิน สมรรถนะเพื่อให้ได้รับการรับรอง เป็นใบประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพและใบรับรองสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐาน อาชีพในคุณวุฒิวิชาชีพเป้าหมาย

ลงชื่อ

พรเพ็ญ กำปงภัย

(นางสาวพรเพ็ญ กำปงภัย)

ผู้จัดทำขอบเขตงาน

4 ต.ค. 64 เวลา 17:1:20 Non-PKI Server Sign
Signature Code : ZPyCd-1rKkT-Fzww-hfuN0

ลงชื่อ

ปรียานุช ม่วงเรือง

(นางสาวปรียานุช ม่วงเรือง)

ผู้จัดทำขอบเขตงาน

4 ต.ค. 64 เวลา 16:51:24 Non-PKI Server Sign
Signature Code : H3m1j-01/LU-p08lx-kTgWy